

Управление образования
Чагодощенского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 октября 2019

№ 14

Об утверждении Порядка учета детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории Чагодощенского муниципального района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей

В соответствии с федеральными законами от 29.12. 2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", решением Представительного Собрания Чагодощенского муниципального района от 23.12.2016 N 90 "Об утверждении Положения об управлении образования Чагодощенского муниципального района", в целях осуществления учета детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории Чагодощенского муниципального района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории Чагодощенского муниципального района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию, размещению на официальном сайте управления образования Чагодощенского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя управления образования Чагодощенского муниципального района О.В.Хрусталеву.

4. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения возникшие с 01.09.2019 года.

Руководитель управления образования района  М.О.Яковлева



Приложение
Утверждено
постановлением управления образования
Чагодощенского муниципального района
от 15 октября 2019г. № 14

Порядок
учета детей, имеющих право на получение общего образования
и проживающих на территории Чагодощенского муниципального района,
и форм получения образования, определенных родителями (законными
представителями) детей
(далее - Порядок)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила организации учета детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории Чагодощенского муниципального района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

1.2. Обязательному ежегодному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) на территории Чагодощенского муниципального района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования. Учету подлежат также формы получения образования, определенные родителями (законными представителями) детей.

1.3. Выявление и учет детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством, в том числе комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Чагодощенского муниципального района.

1.4. Информация по учету детей, а также о формах получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО УЧЕТУ ДЕТЕЙ И ФОРМ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫХ РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ.

2.1. Работу по учету детей и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, осуществляет управление образования Чагодощенского муниципального района (далее - управление образования).

2.2. Учет детей и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, осуществляется путем комплектования информационных баз данных, которые формируются и хранятся в управлении образования.

Управление образования осуществляет формирование информационной системы (далее - ИС) детей дошкольного возраста, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, а также информационной базы данных детей школьного возраста, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Учет детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, реализуется в ИС в отношении детей в возрасте от 0 до 7 лет в соответствии с возрастной категорией.

Учет детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализуется в ИС в отношении детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет в соответствии с возрастной категорией (граница возраста устанавливается на 1 сентября текущего года).

2.3. В учете детей и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, участвуют:

- муниципальные дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - дошкольные образовательные организации);
- муниципальные общеобразовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - общеобразовательные организации);
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Чагодощенского муниципального района (по согласованию).

2.4. Источниками формирования баз данных служат:

2.4.1. Данные образовательных организаций о детях:

- сведения, находящиеся в распоряжении управления образования о детях, поставленных на учет в единую очередь на зачисление в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, зарегистрированных в реестре очередности информационного ресурса ГИС «Система образования Вологодской области», подсистема «Электронный детский сад»;
- сведения, находящиеся в распоряжении управления образования о формах получения образования и детях, поставленных на учет и зачисленных в образовательные организации, реализующие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, зарегистрированных в информационном ресурсе ГИС «Система образования Вологодской области», подсистема «Электронная школа»;
- обучающихся в общеобразовательных организациях, вне зависимости от места их проживания (приложение 1);
- отчисленных из общеобразовательных организаций, зачисленных в общеобразовательные организации в течение учебного года и за лето (приложение 2);
- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия (приложение 3).
- не получающих общее образование в нарушение закона (приложение 4);

2.4.2. Сведения о детях, не посещающих общеобразовательные организации, полученные от сотрудников комиссии по делам несовершеннолетних, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории (по согласованию).

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, оформляются списками, сформированными по классам в алфавитном порядке. Указанные сведения предоставляются руководителями учреждений (организаций), перечисленных в пункте 2.3 настоящего Положения, в управление образования в электронном виде или на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя учреждения (организации) и печатью учреждения (организации).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА ДЕТЕЙ И ФОРМ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫХ РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ, В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ.

3.1. Общеобразовательные организации ежегодно участвуют в осуществлении текущего учета обучающихся своей общеобразовательной организации вне зависимости от места их проживания и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются образовательными организациями в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Порядка и предоставляются в управление образования:

- по состоянию на начало учебного текущего года (фактически обучающихся в образовательной организации);

- по состоянию на конец учебного года (по итогам учебного года).

3.2. Общеобразовательные организации отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия. Сведения о данной категории обучающихся, с указанием причин пропусков, направляются в управление образования по состоянию на последнее число каждого месяца (приложение 3).

3.3. Сведения о детях, зачисленных в общеобразовательные организации или отчисленных из нее в течение года, предоставляются общеобразовательными организациями в управление образования (по состоянию на конец каждой четверти и на начало учебного года) (приложение 2).

3.4. Ежегодно в период до 20 сентября текущего года управление образования осуществляет сверку ИС с данными фактического списочного учета учащихся общеобразовательных организаций по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

3.5. Общеобразовательные организации организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией, и подлежащих обучению. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательные организации:

- незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- в течение одного рабочего дня со дня выявления семьи, препятствующей получению своими детьми образования, информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Чагодощенского муниципального района о выявленных детях для принятия мер воздействия в отношении родителей (законных представителей) в соответствии с действующим законодательством;

- информируют управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения (с какого числа, какой класс, форма обучения) в течение трех рабочих дней со дня выявления факта.

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ДОШКОЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

4.1. Руководители дошкольных образовательных организаций в течение двух рабочих дней с момента издания распорядительного акта о зачислении или отчислении обучающегося направляют копию указанного

акта в управление образования в электронном виде или на бумажном носителе.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕТА ДЕТЕЙ.

5.1. Управление образования:

осуществляет учет детей и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями);

осуществляет формирование ИС детей дошкольного возраста, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования;

принимает от дошкольных образовательных организаций сведения о детях, зачисленных или отчисленных из дошкольных образовательных организаций по основным образовательным программам дошкольного образования, и осуществляет корректировку реестра детей дошкольного возраста, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования;

принимает от образовательных организаций и организаций, указанных в подпункте 2.4.2 настоящего Порядка, сведения о детях, подлежащих обучению, и формирует ИС;

организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в ИС, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

осуществляет контроль за деятельностью общеобразовательных организаций по зачислению детей, не получающих общего образования, в общеобразовательные организации;

осуществляет контроль за деятельностью общеобразовательных организаций по зачислению выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в информационную базу данных;

осуществляет контроль за деятельностью общеобразовательных организаций по организации обучения детей и принятием образовательными организациями мер по сохранению контингента обучающихся;

осуществляет контроль за деятельностью общеобразовательных организаций по ведению документации по учету и движению обучающихся, полнотой и достоверностью данных, содержащихся в алфавитной книге обучающихся;

осуществляет хранение списков детей, внесенных в информационную базу данных, до получения ими общего образования;

осуществляет круглогодично прием заявлений о постановке на учет детей, проживающих на территории Чагодощенского муниципального района, и регистрацию их в ГИС «Система образования Вологодской

области», подсистема «Электронный детский сад» в соответствии с административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги; обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в информационную базу данных, в соответствии с требованиями федеральных законов от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

5.2. Общеобразовательные организации:

участвуют в работе по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, и предоставляют в управление образования информацию в соответствии с разделом III настоящего Порядка;

осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации;

информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Чагодощенского муниципального района и управление образования о детях, прекративших обучение;

обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими основного общего и среднего общего образования;

зачисляют в общеобразовательные организации детей, не получающих общего образования;

обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ С ОРГАНАМИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ СИСТЕМЫ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И УЧЕТУ ДЕТЕЙ.

6.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции направляют в управление образования информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии с требованиями статьи 14 Федерального закона от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

6.2. Информация, полученная управлением образования в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Порядка, используется для формирования и корректировки единой информационной базы данных в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение 1
к Порядку

Данные
о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев
до 18 лет на «__»_____20__г.
(предоставляется на начало и конец учебного года)
МБОУ «_____»

Класс	Сведения об обучающемся (не обучающемся)	Родители	Адрес фактического проживания
№ п/п	Фамилия, имя, отчество Дата рождения	ФИО	Населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, телефон
1	2	3	4

Приложение 2
к Порядку

Данные
об обучающихся, отчисленных из
муниципальной общеобразовательной организации
и зачисленных в муниципальную общеобразовательную
организацию в течение учебного года и за лето
(предоставляется на начало учебного года и конец каждой четверти)
МБОУ «_____»

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Класс	Дата отчисления, куда выбыл	Дата зачисления, откуда прибыл
1	2	3	5	6

Приложение 3
к Порядку

Информация
по обучающимся, не посещающим
или систематически пропускающим занятия
(предоставляется ежемесячно)
МБОУ «_____»

№ п/ п	Ф.И.О. несовершеннолетнего	Дата рождения	Класс	Домашний адрес	С какого времени не посещает ОУ/количество пропущенных дней/уроков за месяц	Причина непосещения	Принимаемые меры. Достигнутый результат
1	3	4	5	6	7	8	9

Причины отсутствия:

1. Препятствуют родители
2. Не вернулся с семьей из отпуска
3. Склонен к бродяжничеству, находится в розыске
4. Не желает учиться
5. Хочет (вынужден) работать

Приложение 4 к Порядку

Данные
о детях, не получающих общее образование в нарушение закона
МБОУ «_____»

[illegible]